



Vedtekter for elevrådet

Vedtatt på elevrådets årsmøte i skoleåret 2022-2023.

§ 1. Formål

- 1.1. Elevrådet skal være elevenes høyeste demokratiske organ. Det skal ha som hensikt å fremme og ivareta elevenes interesser.
- 1.2. Elevrådet drøfter og gir tilråding i saker som fremlegges av elevene, lærerorganisasjonene, rektor, ledelsen eller andre. Elevrådet kan gjennom styret ta opp og legge frem saker for rektor og ledelsen som det mener er av interesse for alle elevene.
- 1.3. Elevrådet skal være et partipolitisk og religiøst uavhengig organ

§ 2. Om elevrådet og vedtektene

2.1. Status

- 2.1.1. Alle representanter i elevrådet plikter å følge elevrådets vedtekter.
- 2.1.2. Vedtektene er elevrådets viktigste dokument. Andre vedtak kan ikke stride med vedtektene.

2.2. Vedtektsendringer

- 2.2.1. Vedtektsendringer kan tas opp på elevrådsmøtene, og voteres over på neste møte med umiddelbar virkning. Vedtas med absolutt flertall.
- 2.2.2. Vedtektsendringene gjøres gyldig fra det øyeblikket møtet heves.

- 2.2.3. Elevrådsstyret kan gjøre redaksjonelle endringer i vedtektene som ikke påvirker betydningen eller tolkningen, uten at det må behandles på et årsmøte. Dette i henhold til § 4.4.1.

2.3. Sammensetning

- 2.3.1. Elevrådet består av elevrådsstyret og en tillitsvalgt fra hver klasse. Dersom tillitsvalgt ikke har mulighet til å møte, møter vara. Dersom vara heller ikke kan møte, møter en annen person fra klassen.
- 2.3.2. En sammenslått klasse som består av flere klasser kan representeres med én representant. Denne representanten har da én stemme. Dersom de individuelle klassene representeres med hver sin representant, får de stemmer som vanlig. MDBC-klassene skal ha én representant for dans og én for drama.

§ 3. Prinsipp

3.1. Den tillitsvalgte

- 3.1.1. Den tillitsvalgte skal bringe informasjonen mellom elevrådet og klassen, og ta opp saker i elevrådet for klassen.
- 3.1.2. Klassen kan til enhver tid velge ny tillitsvalgt eller vararepresentant. Dersom en klasse velger en ny tillitsvalgt eller vararepresentant, må elevene gi skriftlig beskjed til sekretær.
- 3.1.3. Dersom minst halvparten av elevene ønsker det, kan en klasse velge ny representant selv om den tillitsvalgte ikke ønsker det.

3.2. Medlemskap i organisasjoner

- 3.2.1. Elevrådet skal minst hvert tredje skoleår få mulighet til å velge om skolen kollektivt skal være medlem av en elevorganisasjon. Elevrådet må kontakte en elevorganisasjon for å gjennomføre en avstemning i elevrådet. Avstemningen skal være skriftlig, og det kreves kvalifisert flertall for å vedta en innmelding i en elevorganisasjon.
- 3.2.2. Utmelding av en elevorganisasjon krever kvalifisert flertall ved avstemning.

3.3. Vedtektsbrudd og etikk

- 3.3.1. Tillitsvalgte som med overlegg bryter vedtektene kan bli suspendert fra sine verv i henhold til § 3.4 og § 3.5.
- 3.3.2. Arbeidsutvalget har anledning til å utforme etiske retningslinjer for elevrådet. Brudd på disse sanksjoneres i henhold til § 3.4 og § 3.5.

3.4. Tilbaketrekking av tillitsverv

- 3.4.1. Elevrådet eller et allmøte kan ved kvalifisert flertall velge å avsette individuelle styremedlemmer eller hele elevrådsstyret. Leder og nestleder kan kun avsettes på et allmøte i henhold til § 7.
- 3.4.2. Hvis en tillitsvalgt eller vararepresentant ikke utfører oppgavene sine på en tilfredsstillende måte og/eller har opptrådt upassende, kan elevrådsstyret etter skriftlig advarsel be den aktuelle klassen om å velge en ny tillitsvalgt eller vararepresentant. Dette gjelder også dersom oppmøtet til en tillitsvalgt eller vararepresentant er for lavt. Tilbaketrekking av tillitsverv og andre personsaker behandles av elevrådets arbeidsutvalg i henhold til § 4.3.

3.5. Frysing av tillitsverv

- 3.5.1. Elevrådsstyrets arbeidsutvalg kan beslutte å midlertidig sette tillitsverv på pause før en endelig avgjørelse er tatt dersom utvalget mener det er skjellig grunn til å tro at vedkommende har opptrådt upassende.

3.6. Mistillit

- 3.6.1. Elevrådet kan stille mistillitsforslag til medlemmer i elevrådsstyret. Mistillitsforslag skal stilles direkte til en person på et saklig grunnlag. Elevrådsstyret skal informeres minst en uke før votering. Ved avstemming om avskaffing av en person må det være kvalifisert flertall.
- 3.6.2. Komitémedlemmer kan stille mistillitsforslag til hverandre og komitéleder på saklig grunnlag. Dette vurderes og avgjøres av styret. Eleven som stiller mistillitsforslaget, skal presentere sin sak for styret skriftlig. Om mistillitsforslaget stilles mot et komitémedlem som også sitter i

styret, vil denne personen anses som inhabil når saken behandles, og må derfor forlate møtet. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.

§ 4. Elevrådsstyret

4.1. Elevrådsstyrets sammensetning

- 4.1.1. Elevrådsstyret velges på årsmøtet hvert år, og består av leder, nestleder, sekretær, økonomiansvarlig og inntil tre styremedlemmer og to komitéansvarlige. Alle medlemmer av styret er valgt for ett kalenderår.
- 4.1.2. Elevrådsleder er elevenes høyeste representant, og har ansvar for å delegere oppgaver til resten av elevrådsstyret. Nestleder er leders høyre hånd. Økonomiansvarlig har hovedansvaret for elevrådets økonomi. Sekretær har ansvaret for å holde styr på elevrådets dokumenter, innkalle og referere møter, og offentliggjøre disse. Komiteansvarlig har ansvar for å opprettholde og å danne nye komiteer. Styremedlemmene får oppgaver og ansvarsområder tildelt fra leder og styret som en helhet.
- 4.1.3. Internt i elevrådsstyret skal styremedlemmene velge en vara for sekretæren, samt to varamedlemmer til arbeidsutvalget.
- 4.1.4. Hele elevrådsstyret har stemmerett på elevrådsmøter.

4.2. Elevrådsstyrets oppgaver

- 4.2.1. Elevrådsstyret forvalter i samråd med elevrådet, elevrådets økonomiske midler som skal benyttes til investeringer som er til elevenes beste.
- 4.2.2. Elevrådsstyret administrerer et eventuelt elevrådskontor.
- 4.2.3. Elevrådsstyret kaller inn til elevrådsmøter. Ellers skal styret forberede saker for elevrådet, behandle post og ta avgjørelser i mindre saker.
- 4.2.4. Elevrådsstyret skal koordinere elevrådets virksomhet med andre organer på skolen.
- 4.2.5. Elevrådsstyret representerer elevene i skoleutvalget og skolemiljøutvalget.

- 4.2.6. Dersom elevrådsleder på en eller annen måte blir hindret i å fortsette sitt verv, skal nestleder være midlertidig leder, og har førsterett på å være leder inntil neste årsmøte. Elevrådsstyret lager en prioriteringsliste for hvem som eventuelt blir midlertidig leder om verken leder eller nestleder har anledning til å fortsette i sitt verv.

4.3. Elevrådsstyrets arbeidsutvalg

- 4.3.1. Elevrådsstyrets arbeidsutvalg består av leder, nestleder og sekretær.
- 4.3.2. Arbeidsutvalget håndterer personsaker i elevrådet. Arbeidsutvalget har taushetsplikt i personsaker, og disse skal ikke offentliggjøres.
- 4.3.3. Et flertall i elevrådsstyret kan kreve at arbeidsutvalget gjør en ny vurdering i saker. Elevrådet kan binde elevrådsstyret til å bruke denne retten ved absolutt flertall på elevrådsmøter.

4.4. Saksgang

- 4.4.1. Elevrådsstyret har redaksjonell frihet.
- 4.4.2. Det skal føres referat fra hvert av elevrådsstyrets møter. Disse skal offentliggjøres, unntaket er ved personsaker.

4.5. Overlapp

- 4.5.1. Det nyvalgte styret skal gjennomgå en opplæring av det sittende styret etter årsmøte, men skal ikke begynne sin periode før starten av neste skoleår.

§ 5. Elevrådsmøtene

5.1. Oppmøte

- 5.1.1. Alle elever har møte-, tale- og forslagsrett på elevrådsmøtene.

- 5.1.2. Elevrådsrepresentanten er pliktig til å sørge for at sin klasse er representert på elevrådsmøtene. Dersom en klasse ikke blir representert på et elevrådsmøte, skal beskjed gis til elevrådsstyret på forhånd.
- 5.1.3. Eksterne personer skal godkjennes av elevrådsstyret, eller av elevrådet ved alminnelig flertall.
- 5.1.4. Om tillitsvalgte fra en klasse ikke er til stede på elevrådsmøtet, får vararepresentanten fra samme klasse automatisk stemmerett. Om ingen av representantene har mulighet til å møte, er det deres ansvar å finne en erstatning. Ikke-valgte representanter innvilges stemmerett ved alminnelig flertall.

5.2. Saksdokumenter

- 5.2.1. Innkalling til et elevrådsmøte skal sendes ut senest en uke før møtet. Den skal inneholde møtenummer, dato, tid, sted og sakliste.
- 5.2.2. Referat fra et elevrådsmøte skal sendes ut senest en uke etter møtet. Den skal inneholde møtenummer, dato, tid, sted, tilstedeværende og forfallsklasser, sakliste og resultat av anonyme eventuelle voteringer. Alle dokumenter som blir brukt som vedlegg på elevrådsmøtene skal legges som vedlegg til referatet fra elevrådsmøtene.
- 5.2.3. Alle innkallinger og referater fra elevrådsmøter skal offentliggjøres.
- 5.2.4. Alle dokumenter som innkallinger, referater, protokoller, saklister og fraværsløgger skal lagres elektronisk.

5.3. Saksgang

- 5.3.1. Elevrådet fatter vedtak i saker gjennom votering. Saker uten motstridende forslag, blir avgjort med absolutt flertall. I saker med to motstridende forslag, blir forslagene satt opp mot hverandre og avgjort ved alminnelig flertall, slik at forslaget som taper, har falt. I saker med mer enn to motstridende forslag, blir forslagene satt opp mot hverandre i cup-votering.
- 5.3.2. Tillitselever skal ta saker som elevrådet skal votere over tilbake til klassen, for så å bli ferdigbehandlet i elevrådet. Ved votering bindes tillitselevene til å gi sin stemme på bakgrunn av klassens enighet.

5.3.3. Hastesaker og småsaker kan behandles av elevrådsstyret direkte, så lenge elevrådet blir informert om saksgangen i ettertid.

5.4. Votering

5.4.1. Alle tillitsvalgte og elevrådsstyret har stemmerett.

5.4.2. Alle vedtak gjøres ved alminnelig flertall. Unntak er om elevrådet velger å se til side vedtektene, i disse tilfellene gjelder kvalifisert flertall.

5.4.3. Ved stemmelikhet gjennomføres avstemningen om igjen. Er det fortsatt stemmelikhet faller endringsforslaget eller saken. Ved personvalg gjøres det loddtrekning.

5.4.4. Ved personvalg skal det alltid gjennomføres skriftlig og hemmelig votering.

5.5. Linjemøter

5.5.1. Alle linjer kan ha egne møter for å behandle saker som kun rammer disse linjene.

5.5.2. Saken/sakene som ønskes å bli behandlet må først bli godkjent av elevrådsstyret før styret kaller inn til linjemøte på forespørsel fra tillitsvalgte.

5.5.3. Under et linjemøte skal en observatør fra elevrådsstyret være til stede. Om linjen ikke ønsker dette skal det føres referat, i henhold til §5.2.2, av linjemøtet og sendes elektronisk til elevrådsstyrets sekretær innen en uke.

5.7. Ekstraordinært elevrådsmøte

5.7.1. Elevrådet kan, hvis minst 20% av skolens elever ønsker det, eller hvis det med et simpelt flertall er vedtatt i elevrådet, kalle inn til ekstraordinært elevrådsmøte.

5.8. Vedtaksdyktighet

- 5.8.1. For at elevrådet skal være vedtaksdyktig, må tillitsvalgte som representerer minst 2/3 av elevene være til stede. Under linjemøter må tillitsvalgte som representerer minst 2/3 av elevene ved de aktuelle linjene være til stede.
- 5.8.2. Ved voteringer beregnes stemmetall ut ifra møtende tillitsvalgte.
- 5.8.3. Elevrådet kan velge å se bort ifra § 5.8.1 ved kvalifisert flertall om tillitsvalgte som representerer minst halvparten av elevene er til stede.

§ 6. Årsmøtet

6.1. Årsmøtets hyppighet og frister

- 6.1.1. Årsmøtet skal avholdes hvert skoleår mellom starten av februar og slutten av mars.
- 6.1.2. Første innkalling sendes ut senest én måned før årsmøtet og skal inneholde forslag til dagsorden og gjeldende vedtekter.
- 6.1.3. Andre innkalling sendes ut senest to uker før årsmøtet og skal inneholde alle saksdokumenter til behandling på årsmøtet.
- 6.1.4. Protokoll fra årsmøtet sendes ut senest to uker etter årsmøtet og inneholder fattede vedtak samt resultatet av alle voteringer. Protokollen må signeres av to protokollunderskrivere før den publiseres for å være gyldig.

6.2. Årsmøtets oppgaver

- 6.2.1. På årsmøtet skal elevrådet behandle vedtekter, godkjenne regnskap, gjennomføre valg av nytt elevrådsstyre og vedta arbeidsprogram.
- 6.2.2. Elevrådet skal holde beretninger på årsmøtene om hva de har gjort i perioden siden forrige årsmøte og planlegge framtiden.

6.3. Årsmøtets vedtaksdyktighet

- 6.3.1. Årsmøtet er elevrådets høyeste organ.
- 6.3.2. Tillitsvalgte som representerer minst 2/3 av elevene må være til stede for at årsmøtet skal være vedtaksdyktig. Dette er absolutt og kan ikke ses bort ifra ved votering.
- 6.3.3. Vararepresentanter har møte- og forslagsrett på årsmøtet.

6.4. Valgkomitéen

- 6.4.1. Det skal settes ned en valgkomite for valg av elevrådsstyre.
- 6.4.2. Valgkomiteen skal være valgt minst 6 uker før årsmøtet.
- 6.4.3. Valgkomiteen skal bestå av minst tre, og inntil fem medlemmer, som skal kartlegge og innstille til de forskjellige vervene.
- 6.4.4. Medlemmene av valgkomiteen kan ikke stille til elevrådet på forhånd, eller benke seg inn på plasser som allerede er innstilt. Hvis det derimot er en åpen plass, kan medlemmet benke seg inn.

§ 7. Allmøte

7.1. Forutsetninger

- 7.1.1. Allmøte blir avholdt når vedtatt på et elevrådsmøte, eller når minst 1/3 av elevene krever det. Alle elever kalles inn til allmøte, og minst halvparten av elevene må være til stede for at allmøtet skal være vedtaksdyktig.
- 7.1.2. Elevrådsstyret kommer, på vegne av elevrådet, med innstillinger til votering på allmøtet. Alternative forslag legges frem som endringsforslag, som settes opp mot opprinnelig forslag før endelig vedtak fattes.
- 7.1.3. Vedtak som fattes av allmøtet, kan bare oppheves av et nytt allmøte. På et allmøte kreves kvalifisert flertall i alle voteringer.

§ 8. Valg

8.1. Valg av representanter

- 8.1.1. De tillitsvalgte og vararepresentantene velges ved skriftlig avstemning i den enkelte klasse innen en måned etter skolestart hvert år. 2/3 av de stemmeberettigede må være til stede for at klassen skal være vedtaksdyktig.
- 8.1.2. Ved personvalg med flere enn to kandidater avholdes innledende avstemning, der de to med flest stemmer går videre, med mindre en av kandidatene får mer enn 50% av stemmene. I så fall er denne kandidaten valgt. Den av de to som får flest stemmer blir valgt.

8.2. Valg av elevrådsstyre

- 8.2.1. Elevrådet velger nytt styre på årsmøtet, se 6.2.1., og skal hvis det trengs holde et supplementeringsvalg til åpne plasser.

§ 9. Aktivitet

9.1. Arbeidsprogram og skolering

- 9.1.1. Elevrådet vedtar på årsmøtet et arbeidsprogram med kommende års prioriteringer. Elevrådsstyret har ansvar for at denne følges opp.
- 9.1.2. Elevrådet avholder mellom skolestart i august og utgangen av september et elevrådsseminar med skolering av tillitsvalgte.

9.2. Kommunikasjon

- 9.2.1. Elevrådsstyret skal opprettholde tilstedeværelse i sosiale medier, eller på annen måte gjøre kommunikasjon med styret tilgjengelig for alle tillitsvalgte.

Vedlegg: Definisjoner

Flertall

I vedtektene gjelder følgende definisjoner:

- Simpelt flertall: Brukes i valg med tre eller flere alternativer. Man trenger ikke å ha mer enn 50 %, så lenge man har flere stemmer enn de andre forslagene.
- Absolutt flertall: Mer enn halvparten av de tilstedeværende med stemmerett må stemme for forslaget. Avholdende telles imot.
- Kvalifisert flertall: Mer enn 2/3 av de avgitte stemmene må stemme for forslaget. Avholdende telles ikke med.
- Alminnelig flertall: Mer enn 50 % av stemmene. Avholdende telles ikke med.

Votering

Å votere betyr å avgi stemme. Når en sak er ferdig debattert, går man til votering.

Cup-votering

I voteringer med flere enn to alternativer, benyttes cup-votering. Her settes to og to alternativer opp mot hverandre, «vinneren» av første votering settes opp mot neste alternativ, vice versa. Til slutt stemmes det over om gjenstående forslag skal vedtas.

Linjemøte

Et linjemøte er et møte som består av tillitsvalgte fra kun én linje for å drøfte saker som kun omhandler linjen.

Allmøte

Et allmøte er et møte som består av alle skolens elever.