# Sluttrapport BIO

# Generelt

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn på virksomheten** |  |
| **Organisasjonsnummer** |  |
| **Prosjektansvarlig** |  |
| **Søknadens referansenummer** |  |
| **Start- og sluttdato for prosjektet** |  |

# Innledning

**Oppsummering av gjennomføringen i samsvar med prosjektplanen.**

|  |
| --- |
|  |

**Har prosjektet blitt rimeligere, fått økt kostbarhet eller gjennomført i redusert omfang knyttet til den opprinnelige planen?**

|  |
| --- |
|  |

# Resultatoppnåelse

**Hva har du/dere oppnådd med opplæringen og hva har det resultert til?**

*(Er prosjektmålene nådd? Hva er oppnådd og hva er ikke oppnådd? Hvorfor/hvorfor ikke? Har prosjektet blitt gjennomført i samsvar med opplysningene som er gitt i søknaden og eventuell etterfølgende korrespondanse som ligger til grunn for tilsagnet?)*

|  |
| --- |
|  |

**Har det oppstått eventuelle avvik, endringer eller liknende under prosjektløpet?**

*(Hvilke endringer ble gjort for å korrigere? Og hva oppnådde du/dere ved endringene?)*

|  |
| --- |
|  |

# Erfaringer

**Hvilke erfaringer har du/dere fra prosjektet som kan ha betydning for framtidig læring? Er det noe en bør være spesielt oppmerksom på ved eventuelle framtidige/liknende prosjekt(er)?**

|  |
| --- |
|  |

**Hvilke erfaringer har du/dere gjort relatert til BIO-ordningen og prosessen rundt søknadsprosessen?**

|  |
| --- |
|  |

# Konklusjon

**Konklusjon og eventuelle avsluttende bemerkninger.**

|  |
| --- |
|  |

***NB!******For tilskudd over 200 000 kroner skal det sendes inn revidert prosjektregnskap som er godkjent av revisor, alternativt godkjent regnskapsfører om virksomheten ikke er revisjonspliktig (se punkt 7b i «Vilkår for tildeling av midler – Bedriftsintern opplæring (BIO)»).***